Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ-ООШ № 20 х. Сальский Кагальник
№ 2 от 25.10.2024 г.

Присутствовали:
Руководитель штаба – Бунечко Е.В., директор МБОУ-ООШ №20 х.Сальский Кагальник
Заместитель руководителя штаба – Брыкина Е.В., советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Трофимчук Т.С.
Педагог-организатор – Камалов З.К.
Социальный педагог – Леошик И.А.
Педагог-психолог – Гурина Е.Н.
Библиотекарь – Сидорова Ю.Ф.
Учитель физической культуры – Кушнир С.В.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. О программе «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
4. О мероприятиях в ноябре, декабре 2024 г.
5. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Трофимчук Т.С., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №1 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №1 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Брыкину Е.В., которая выступила с результатами профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали руководителя МО классных руководителей, Брыкину Е.В., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).

Решили: результаты работы по данному направлению считать

удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали заместителя руководителя штаба – Брыкину Е.В., советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на ноябрь,декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали педагога-организатора, Камалова З.К., который предложил в рамках проведения мероприятий по празднованию Дня Матери организовать в школе праздничный концерт для мам.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (22.11.2024 года).

Директор МБОУ-ООШ №20_____/Е.В. Бунечко/