

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
основная общеобразовательная школа № 20 х. Сальский Кагальник**

*(346675, МБОУ-ООШ № 20 х. Сальский Кагальник, ул. Центральная 9,
Мартыновский р/н Ростовская обл.)*

П Р И К А З

06.09.2024

№ 191

**О требованиях по организации и проведению
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 году между министерством общего и профессионального образования Ростовской области и Образовательным Фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Москва, 2024 год) (далее - Методические рекомендации), на основании приказа МО и ПО Ростовской области от 29.08.2024 № 813 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области в 2024-2025 учебном году», на основании приказа отдела образования Администрации Мартыновского района от 02.09.2024 №300 «Об утверждении требований по организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории Мартыновского района», в целях организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Трофимчук Татьяне Сергеевне, ответственной за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

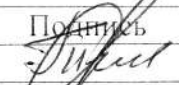
1.1. Изучить настоящие Требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории Мартыновского района, утвержденные приказом отдела образования Администрации

Мартыновского района от 02.09.2024 №300, в педагогических коллективах (приложение №1).

- 1.2. Провести школьный этап олимпиады в строгом соответствии с данными Требованиями.
 - 1.3. Предоставить отчетности по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, утвержденные приказом отдела образования Администрации Мартыновского района от 02.09.2024 №300, старшему инспектору отдела образования администрации Мартыновского района (Малютиной Н.В.).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:  /Е.В.Бунечко/

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Трофимчук Татьяна Сергеевна	06.09.2024	

Требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории Мартыновского района .

1. В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 году между министерством общего и профессионального образования Ростовской области и Образовательным Фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципальных этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Москва, 2024 год) (далее - Методические рекомендации), на основании приказа МО и ПО Ростовской области от 29.08.2024 № 813 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области в 2024-2025 учебном году».

Требования к проведению школьного этапа Олимпиады, включают в себя Общие положения и Требования по отдельным предметам Олимпиады и обеспечивают их исполнение в образовательных учреждениях Мартыновского района.

В **общих положениях** Требований к проведению школьного этапа Олимпиады отражены следующие позиции:

- возрастные категории участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету,
- сроки и график проведения школьного этапа Олимпиады,
- порядок участия обучающихся образовательных организаций в школьном этапе Олимпиады,
- требование обеспечения конфиденциальности информации, связанной с содержанием олимпиадных заданий,
- порядок информирования участников школьного этапа Олимпиады о результатах проверки олимпиадных работ (сроки, указание места и способа ознакомления с результатами),
- порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады, определения победителей и призеров,
- порядок подачи апелляции.

Раздел I. Общие положения

1. Олимпиада на территории Мартыновского района проводится в два этапа: школьный и муниципальный.

2. Школьный и муниципальный этапы проводятся Отделом образования администрации Мартыновского района (далее – организатор школьного и муниципального этапов олимпиады) в соответствии с требованиями к проведению указанного этапа олимпиады и по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями (для школьного этапа) и региональными предметно-методическими комиссиями (для муниципального этапа), с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий олимпиады. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по 6 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивая выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа

выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций.

3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, пропаганды научных знаний, выявления обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

4. Школьный этап олимпиады организуется для учащихся 5 - 11 классов по изучаемым общеобразовательным предметам, для учащихся 4-х классов - по русскому языку и математике.

5. Сроки и места проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются приказом Отдела образования администрации Мартыновского района. Срок окончания школьного этапа Олимпиады - не позднее 1 ноября 2024 г.

6. На школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 5-11 классов (по русскому языку и математике 4-11 классов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Возрастная категория участников определена по каждому предмету Олимпиады. Квота на количество участников школьного этапа не устанавливается. Накануне начала проведения школьного этапа Олимпиады представители оргкомитета в образовательных организациях формируют по каждому предмету олимпиады списки обучающихся, желающих принять участие в олимпиаде.

7. Участники школьного этапа Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которые они проходят обучение. Основанием изменения класса, за который будет выступать участник, является личное заявление обучающегося в оргкомитет. В случае прохождения на последующие этапы Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе Олимпиады.

8. Индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, субъект Российской Федерации) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9. В целях широкого информирования ученической, учительской и родительской общественности о ходе подготовки и проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году, представителям оргкомитета школьного этапа Олимпиады необходимо своевременно размещать информацию о школьном этапе Олимпиады на информационных стендах в образовательных учреждениях и школьных Интернет - сайтах.

10. Порядок подведения итогов, определения победителей и призеров школьного этапа всероссийской Олимпиады школьников по общеобразовательным предметам:

- победителями школьного этапа Олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют более 50 процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету (данные о максимальном количестве баллов содержатся в критериях оценивания и ключах, которые поступают в места проверки в день проведения олимпиады);

- победителями школьного этапа Олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют более 50 процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету (данные о максимальном количестве баллов содержатся в критериях оценивания и ключах, которые поступают в места проверки в день

проведения олимпиады);

- призерами школьного этапа Олимпиады признаются следующие за победителем участники, набравшие баллы, составляющие более 50 процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету;

- количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады может составлять не более 25 процентов от общего числа участников школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей школьного этапа олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников школьного этапа олимпиады по каждому предмету;

- при количестве участников в номинации до 3 человек присуждается в зависимости от результата одно призовое место - победитель или призер - на усмотрение жюри;

11. Для проведения школьного этапа организатор формирует оргкомитет, предметные жюри школьного этапа олимпиады. Основные задачи их деятельности определены Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников.

12. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады:

- Определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады. На территории Мартыновского района используется единая распределенная модель (обеспечение всех предметов для участников ВСОШ в каждой образовательной организации) как наиболее оптимальная для организации и проведения школьного этапа, а также обеспечения качества работы Жюри этапа;

- Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором школьного этапа Олимпиады требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;

- Несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения школьного этапа Олимпиады.

13. Жюри школьного этапа Олимпиады:

- Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;

- Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий. Срок проверки и оценки работ участников - не позднее одного рабочего дня после завершения олимпиады по данному предмету (ответственный за формирование рейтинговой таблицы - председатель школьного жюри по данному предмету);

- Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

- Осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- Представляет результаты Олимпиады её участникам;

- Рассматривает очно апелляции участников Олимпиады;

- Определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой;

- Оформляет и представляет организатору Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы и рейтинговые таблицы) для их утверждения;

- Составляет и представляет организатору соответствующего этапа Олимпиады

аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

- Состав жюри школьного этапа Олимпиады формируется из числа педагогических работников общеобразовательных организаций и утверждается приказом Отдела образования Администрации Мартыновского района.

14. Перед началом каждого этапа (в срок не менее чем за 10 рабочих дней) представители оргкомитета обеспечивают сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящими Требованиями и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") (приложение №1) ответственному организатору за проведение ШЭ ВсОШ;

15. До начала каждого этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора Олимпиады проводят регистрацию и инструктаж участников Олимпиады - информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

16. Каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

17. До начала Олимпиады дежурный по аудитории предлагает участникам оставить личные вещи в специально определенном месте, рассаживает участников Олимпиады по одному за парту, предупреждает, что работа должна быть выполнена только ручкой, объявляет регламент Олимпиады (о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады), сверяет количество сидящих в аудитории с количеством участников в списках. Дежурные по аудитории не должны комментировать задания. Вопросы по содержанию заданий от участников Олимпиады не принимаются.

18. Регистрационная (кодировочная) карточка участника Олимпиады подписывается разборчивым почерком с указанием Ф.И.О. участников в именительном падеже, на самом бланке ответов пометки не допускаются.

19. Необходимо указать на доске время начала и время окончания первого тура. Время начала школьного этапа ВсОШ определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом специфики образовательного процесса.

Отсчет времени на выполнение олимпиадных заданий следует начинать после проведения инструктажа, оформления титульных листов с момента выдачи участникам текстов олимпиадных заданий.

20. По истечению времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, ассистенты собирают выполненные участниками работы и передают их представителю оргкомитета.

21. Работы участников для проверки рекомендуется кодировать. Кодировка и декодировка работ осуществляется представителем оргкомитета. Декодировка работ проводится им после окончания проверки и определения победителей и призеров Олимпиады по каждому предмету.

22. Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады:

- должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящие Требования;

- должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- участники Олимпиады во время выполнения заданий могут выходить из аудитории только в сопровождении Дежурного, при этом запрещается выносить из аудитории задания и бланки ответов.

- участникам Олимпиады запрещено иметь при себе и пользоваться справочной литературой и техническими средствами, кроме указанных в настоящих Требованиях к проведению Олимпиады по конкретному предмету.

- участникам Олимпиады запрещено иметь при себе и пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи.

23. При нарушении указанного требования, а также требований, содержащихся в п. 16 Требованиях, участник Олимпиады удаляется из аудитории без права участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

24. Жюри каждого этапа Олимпиады осуществляют проверку работ участников в строгом соответствии с критериями оценивания выполнения заданий и методиками оценки, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями на основе рекомендаций центральных предметно-методических (описаны в материалах школьного этапа Олимпиады в ключах ответов).

25. С целью соблюдения единых подходов к оцениванию выполнения заданий проверку письменных работ участников олимпиады необходимо осуществлять одним из следующих способов:

- каждый член жюри проверяет только одно определенное задание во всех работах;

- каждую работу проверяют два члена жюри, в случае значительного расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов решается назначением третьей проверки или определяется председателем жюри.

26. В наиболее спорных случаях работа проверяется и обсуждается жюри коллективно.

27. Результаты проверки работ участников жюри школьного этапа Олимпиады по каждому предмету фиксируют в протоколе проверки. Развернутая форма протокола проверки предполагает отражение информации о результатах выполнения каждым участником каждого задания. Эта информация потребуется в дальнейшем для анализа результатов школьного этапа Олимпиады по предмету и подготовки аналитического отчета.

28. Результаты проверки работ участников олимпиады, зафиксированные в протоколе проверки, являются предварительными результатами. Окончательные итоги подводятся после рассмотрения апелляций.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

29. Предварительные результаты проверки работ участников каждого этапа Олимпиады по каждому предмету не позднее, чем через 2 дня после проведения соответствующего этапа Олимпиады по данному предмету, доводятся до сведения обучающихся в индивидуальном порядке или путем размещения информации на информационных стендах в образовательных учреждениях.

30. С целью повышения эффективности проведения Олимпиады после объявления предварительных результатов оргкомитет организует просмотр участниками письменных работ, а члены жюри проводят разбор олимпиадных заданий. На разборе заданий могут присутствовать все желающие участники Олимпиады, а также заинтересованные учителя.

31. Основной целью разбора олимпиадных заданий является объяснение возможных способов выполнения заданий, ознакомление с критериями оценки выполнения, общий анализ допущенных ошибок. В процессе проведения разбора заданий участники должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности выполнения ими олимпиадных заданий, чтобы свести к минимуму число необоснованных апелляций по результатам проверки работ.

32. Порядок проведения апелляции:

- Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады.

- Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия организатором школьного этапа и утверждается приказом отдела образования администрации Мартыновского района.

- Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады и сопровождающих их лиц перед началом проведения Олимпиады.

- Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

- Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

- Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри по установленной форме (приложение 3).

- Заявление на апелляцию принимаются в течение 24 часов после опубликования ответов (решений).

- Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады и (или) в присутствии родителей (законных представителей).

- Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. По результатам рассмотрения апелляции жюри соответствующего этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

- Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

- При проведении школьного этапа с использованием компьютеров апелляция не предусмотрена, так как проверка проводится в автоматическом формате.

33. Окончательные результаты проведения школьного этапа Олимпиады по каждому предмету доводятся до сведения обучающихся путем размещения итоговых таблиц на информационных стендах в образовательных учреждениях и на школьных Интернет - сайтах.

34. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады награждаются поощрительными грамотами в торжественной обстановке (по окончании школьного этапа) в присутствии других обучающихся и родителей.

35. Списки участников школьного этапа Олимпиады направляются в Отдел образования в форме № 3 (эл. приложение) для утверждения организатору Олимпиады.

36. В месте проведения школьного этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели.

37. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя

присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

38. Участники школьного этапа олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

39. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

- оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

- копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

40. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты соответствующих этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (кем, когда)

(в случае опекуинства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека)

_____ (адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
Паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (кем, когда)

Проживающего по адресу:

В связи с проведением всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам даю свое согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет, Оператору – министерству образования и науки Российской Федерации, министерству общего и профессионального образования Ростовской области.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, класс, школа, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в олимпиаде.

Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – образовательным организациям, органам управления образованием районов (городов), иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов всероссийских предметных олимпиад школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, школа, результат участия в олимпиаде, а также публикацию в открытом доступе сканированной копии олимпиадной работы.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 1 года до начала следующей олимпиады нового учебного года. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

(Подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ «__» _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

_____ (время составления акта)

_____ (адрес учреждения, где проходила олимпиада)

Аудитория № _____

_____ (предмет)

АКТ об удалении с олимпиады

В соответствии с приказом Отдела образования Администрации Мартыновского района от 06.09.2019 г. № 804 «Об утверждении Требований о проведении и организации школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Мартыновского района»

_____ (фамилия, имя, отчество участника ВсОШ)

Дата рождения _____

Место учебы _____

_____ (полное наименование образовательного учреждения)

Класс _____

Контактный телефон родителей _____

Акт составлен:

_____ (фамилия, имя, отчество члена жюри / представителя организатора / иного ответственного лица)

При составлении акта присутствовали _____

Описание нарушения:

_____ (указывается место, время совершения и события нарушения, ФИО свидетелей нарушения – организаторов в аудитории)

Подпись организатора _____

Подпись председателя жюри _____

Подпись ответственного в аудитории _____

С актом ознакомлен (а) _____

_____ (ФИО участника олимпиады)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись участника)

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю Жюри _____ этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
ученика _____ класса

(название образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою олимпиадную работу, выполненную в конкурсе по
(_____), так как я не согласен (не согласна) с
выставленными мне баллами.

(Обоснование) _____

Дата

Подпись